



Der TSV Barrien erhebt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 DS-GVO von Ihnen als Kursteilnehmer folgende personenbezogenen Daten:

- Name, Vorname
- Anschrift
- Geburtsdatum
- Bankverbindung
- Telefon / E-Mail
- Kurszugehörigkeit

In diesem Zusammenhang geben wir Ihnen folgende Informationen zur Kenntnis:

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

TSV Barrien e.V. von 1913 28857 Syke, An der Wassermühle 10 Tel.: 04242-77333 E-Mail: tsv.barrien@ewetel.net	
Vertreten durch die 2. Vorsitzende Renate Spanier-Rohlfing 28857 Syke, Bleeken Kämpe 17 Tel.: 0160-7511084 E-Mail: tsv.spanier.rohlfing@gmail.com	

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Helge Steinbrink, Bgm.-Ohse-Str. 4, 28857 Syke Tel.: 04242-66401 E-Mail: tsv-barrien.datenschutz@kabelmail.de

3. Zwecke der Verarbeitung / Verwendung der erhobenen Daten

- 3.1. Zweck des Vereins ist gem. § 2 der Satzung des TSV die **Förderung des Sport**, u.a. durch
1. die Organisation von Sport-, Spiel-, Übungs- und Kursbetrieb,
 2. die Durchführung von Sport in Form von Übungsstunden, Veranstaltungen, Kursen- und Gesundheitssportkursen, Versammlungen, Vorträgen etc.
- 3.2. Die von Ihnen erhobenen Daten (**Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, Bankverbindung, Sparten- / Gruppenzugehörigkeit**) werden für die Durchführung und Abwicklung des Kurses benötigt. **Ohne diese Daten ist eine Teilnahme nicht möglich.**

4. Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung ist nach Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO gegeben, da Sie der Verarbeitung ausdrücklich freiwillig zugestimmt haben.

5. Weitergabe personenbezogener Daten

- 5.1. Ihre Daten werden innerhalb des Vereins nur an Mitglieder weitergegeben, denen vom Vorstand eine besondere Funktion (Geschäftsstelle, Buchhaltung, Sparten- und Übungsleiter) zugewiesen ist, wenn diese die Daten für die Durchführung ihrer Aufgaben benötigen.
- 5.2. Es werden keine Teilnehmer- / Mitgliederlisten an andere Mitglieder herausgegeben, am „Schwarzen Brett“ oder an anderer Stelle ausgehängt oder anderen Mitgliedern im Internet zugänglich gemacht.
- 5.3. Es werden keine Daten in einer „Cloud“ gespeichert oder verarbeitet und auch keine personenbezogenen Daten an sonstige Dritte weitergegeben, es sei denn, dieses ist im Rahmen gesetzlicher Vorschriften zwingend.
- 5.4. Der Verein stellt weder personenbezogene noch sonstige Daten in soziale Medien, wie z. B. Facebook, ein; dieses gilt auch für Fotos. Der Verein kann jedoch nicht verhindern, dass einzelne Teilnehmer Daten / Fotos dort einstellen; dieses liegt dann jedoch nicht in der Verantwortung des Vereins.

6. Öffentlichkeitsarbeit

Der Verein betreibt Öffentlichkeitsarbeit, indem er beispielsweise über die Durchführung von Turnieren, deren Ergebnisse und über besondere Ereignisse des Vereinslebens

1. im Rahmen der allgemein üblichen Berichterstattung die Presse oder Medienunternehmen informiert,
2. auf der Internetseite des **TSV Barrien (www.tsv-barrien.de)**, den verknüpften sparteneigenen Websites und evtl. in speziellen vereinseigenen Publikationen, z. B. Festschriften aus besonderem Anlass, hierüber berichtet,
3. solche Informationen am schwarzen Brett oder sonstigen Aushängen des Vereins bekannt macht.

Die Veröffentlichungen erfolgen im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften; die Rechte der Betroffenen, das jederzeitige Widerspruchs-/Widerrufsrecht, bleiben hiervon unberührt.

Besondere Hinweise:

Wir machen darauf aufmerksam, **dass auch während der Kurse / Veranstaltungen evtl. fotografiert wird** und Namen und Fotos in vorgenannten Publikationen und für die Öffentlichkeitsarbeit des Vereins verwendet werden; **auch dem kann der betroffene Teilnehmer jederzeit gegenüber dem Vorstand widersprechen.**

7. Speicherdauer und Löschung

Die von Ihnen erhobenen Daten werden nicht weiter verarbeitet, sobald sie für die Abwicklung des Kurses nicht mehr benötigt werden. Die Notwendigkeit der weiteren Aufbewahrung (z.B. der Anmeldeunterlagen) richtet sich nach den gesetzlich geltenden Aufbewahrungsfristen. Diese beträgt z.B. für Unterlagen über die Teilnahme am Reha_Sport sowie für steuerrechtlich relevante Unterlagen in der Regel 10 Jahre.

Dieses gilt ebenso, wenn Sie ihre **Einwilligung widerrufen** oder **Widerspruch** gegen die Verarbeitung eingelegt haben, die Daten **unrechtmäßig verarbeitet** wurden oder wenn die Löschung zur Erfüllung einer **rechtlichen Verpflichtung** erforderlich ist.

Die Daten werden außerdem so lange wie sie benötigt werden aufbewahrt und, wenn erforderlich, auch gespeichert, **aber nicht weiter verarbeitet**, wenn Sie eine **Einschränkung der Verarbeitung** verlangen, weil Sie die Daten noch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen; **eine Verarbeitung ohne ihre Zustimmung findet dann nicht aber mehr statt.**

8. Betroffenenrechte

Sie haben das Recht,

1. von dem Verantwortlichen **Auskunft** über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten, deren Verwendung/Verarbeitung sowie ggf. die **Berichtigung, Löschung, Einschränkung** der Verarbeitung zu verlangen,
2. jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten **Widerspruch** einzulegen,
3. von Ihrem **Beschwerderecht** bei einer Aufsichtsbehörde Gebrauch zu machen,
4. die uns erteilte **Einwilligung** zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu **widerrufen**, was allerdings eine **Beendigung der Kursteilnahme** bedeuten würde (gilt nicht für Tel.-Nr. und E-Mail-Adresse).